

T.C  
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI  
RAUF ORBAY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**





Okul genç beyinlere; insanlığa hürmeti, millet ve memleket sevgisini, şerefi, bağımsızlığı öğretir. Bağımsızlık tehlikeye düştüğü zaman onu kurtarmak için takip edilecek en uygun, en güvenli yolu öğretir. Memleket ve milleti kurtarmaya çalışanların aynı zamanda mesleklerinde birer namuslu uzman ve birer bilgin olmaları lazımdır. Bunu sağlayan okuldur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

**Mehmet Âkif ERSOY**

## GENÇLİĞE HİTABE

**Ey Türk gençliği!**

**Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.**

**Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur.**

**Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir.**

**İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dâhili ve harici, bedhahların olacaktır.**

**Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin!**

**Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir.**

**İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler.**

**Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir.**

**Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler.**

**Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.**

**Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.**

**Ey Türk istikbalinin evladı!**

**İşte; bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır!**

**Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.**



**Mustafa Kemal Atatürk**



## Sunuş

Ulu Önder Mustafa Kemal ATATÜRK; "Yalnız tek bir şeye ihtiyacımız vardır, çalışkan olmak. Servet ve onun tabii neticesi olan refah ve saadet yalnız ve ancak çalışkanların hakkıdır." Sözleriyle aslında ihtiyacımız olan şeyi bir cümlede ifade etmiştir. Durmadan yenilik ve çağdaşlığa doğru ilerlerken çalışkan olmak en temel davranış biçimi olmalıdır. Bu nedenle ileri doğru yönelirken, kurumlar için stratejik planlama önemli bir unsurdur. Kurum; mevcut durumunu, niye var olduğunu, neye hizmet ettiğini, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynakla, sonucunda ne elde edeceğini bilmek hesaplamak zorundadır.

Stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde "bende varım" diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımalıdır. Etkin, esnek

ve etkili bir kamu yönetiminin saydamlık, katılımcılık, hesap verebilirlik, etkenlik, etkililik, kalite gibi araç, ilke ve kavramlardan yararlanılması gerekmektedir.

“Rauf Orbay Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş ve varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Hedef olarak belirlediğimiz çalışmaların hepsini gerçekleştirerek, okulumuzun varolan başarısını daha üst seviyeye taşıdık.

2019-2023 yılları arasındaki stratejik amaçlar doğrultusunda, sonuçlar ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt hedefler ortaya koymaktadır. Ekiplerimizle birlikte takım ruhu ile hareket ederek belirlenmiş hedeflere adım adım ilerleyeceğimize olan inancımız tamdır.

Okul Müdürü  
Mehmet Emin ÖNDER

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>5</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>7</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>8</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>9</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>20</b>
MİSYONUMUZ .....	20
VİZYONUMUZ .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>21</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	25
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>27</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>28</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Emin ÖNDER	Okul Müdürü	Hacı DAĞ	Müdür Yard
Fatih KÜÇÜKER	Müdür Yard	Ebru ESEN	Öğretmen
Hülya KABASAKAL	Öğretmen	Zuhal BİRGÜL	Öğretmen
Özlem DEMİRCİ	Okul Aile Bir.Baş.	Meltem GÜLŞEN	Öğretmen
Seda KOLLU	Okul Aile Bir.Baş Y	Emel AVCI	Öğretmen
Ceyda ÖGE	Öğrenci Velisi	Handan ÜSTÜNGÜL	Öğretmen



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Ankara ili, Çankaya ilçesi Milli Savunma Bakanlığı Oran Lojmanları içinde bulunan okulumuz 1986 yılında eğitim-öğretime açılmış olup, 2003 yılı Mart ayında teslim edilerek hizmete devam etmektedir.

Okulumuz adını 1881-1964 yılları arasında yaşamış Türk Amirali ve Devlet adamı Hüseyin Rauf ORBAY'dan almıştır.

4+4+4+4 Eğitim sistemine geçildiği tarihten itibaren ilkokul ve ortaokul olarak ayrılmış olmasına rağmen aynı binada ikili eğitim yaparak, ortaokul sınıfları 12 şube olarak devam etmiştir. 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılında iki okul birbirinden ayrılarak, okulumuz ortaokul olarak halen faaliyete devam etmektedir.

Okulumuzda ikili eğitim yapılmaktadır. Okulumuz 13 derslikli olup bünyesinde 3 idari oda, 1 idari oda ile ortak büro, 1 Fen ve Teknoloji Laboratuvarı, 1 Teknoloji Tasarım Sınıfı, 1 Rehberlik Odası, 4 Koridor ile 1 Öğretmenler Odası bulunmaktadır.

Rauf Orbay Ortaokulu olarak amacımız; öğrencilerimizin Atatürk, vatan, millet, bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen, milli ve manevi değerlere bağlı, kendine güvenen, çevresi ile iyi iletişim kurabilen, dürüst, ilkeli, çağdaş, düşünceli, hak ve sorumluluklarını bilen saygılı ve kültürel çeşitlilik içerisinde hoşgörülü bireyler olarak yetişmelerine temel hazırlamaktır.

Öğrencilerimize bilgi yüklemek yerine, onlarla ilgiye ulaşma yöntem ve tekniklerini öğretmek hedefimizdir. Bu hedefe ulaşmak için okulumuzun her türlü teknolojik araçlar ile donatımı, öğretmen-öğrencilere yönelik proje çalışmalarımız devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Çankaya			
Adres:	Aşağıdikmen Mah.Turan Güneş Bul. MSB Loj. İçi. 57 sok. No:19 06450 Çankaya/ Oran / ANKARA	Coğrafi Konum (link):			
Telefon Numarası:	0 312 490 00 07	Faks Numarası:	0 312 491 00 04		
e- Posta Adresi:	734319@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://rauforbyortaokulu.meb.k12.tr">http://rauforbyortaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	734319	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1986		Toplam Çalışan Sayısı	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	441	Öğretmen Sayısı	Kadın	45
	Erkek	476		Erkek	5
	Toplam	917		Toplam	50
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	70	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:35		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 26		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1635	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	X	2
Sınıf Öğretmeni	X	X	X
Branş Öğretmeni	4	41	45
Rehber Öğretmen	X	2	2
İdari Personel	X	1	1
Yardımcı Personel	X	X	X
Güvenlik Personeli	X	X	X
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>6</b>	<b>44</b>	<b>50</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	52 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	83.06 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	32.76 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1185 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5140 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1185 m2			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	71.68 m <sup>2</sup>			
Kantin (m <sup>2</sup> )	25 m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	6			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	18	16	34	7/A	18	27	45
5/B	14	17	31	7/B	21	22	43
5/C	14	19	33	7/C	19	24	43
5/D	15	15	30	7/D	19	22	41
5/E	19	15	34	7/E	22	20	42
5/F	11	20	31	7/F	20	24	44
6/A	16	22	38	7/G	14	16	30
6/B	19	18	37	8/A	15	20	35
6/C	20	15	35	8/B	24	16	40
6/D	15	20	35	8/C	20	16	36
6/E	16	22	38	8/D	17	20	37
6/F	22	15	37	8/E	14	19	33
				8/F	19	16	35

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	

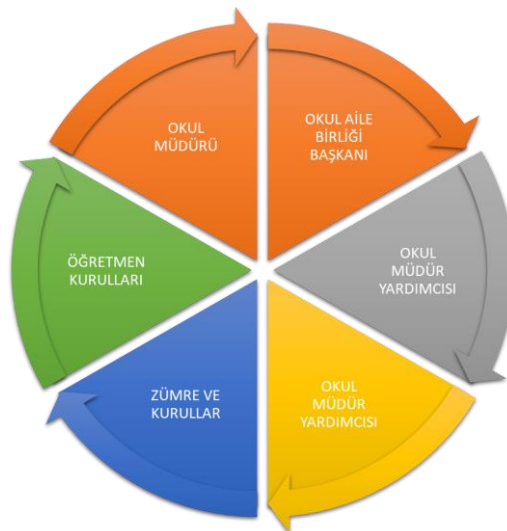
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	139,293 TL	119,134 TL
2017	258,908 TL	240,584 TL
2018	165,844 TL	147,572 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Paydaş görüşleri alınırken “ anket uygulaması, toplantı” gibi yöntemlerden yararlanılmıştır. Paydaşlarımızdan etkisi güçlü olan öğretmen, öğrenci ve velilerimize yönelik anket uygulanmış, görüşülmüş ve derinlemesine bilgi alınmıştır. İç paydaş görüşleri alınırken idarenin personeline sağladığı fiziki, sosyal imkanlar ve mali haklara ilişkin görüşlerle beraber ürün ve hizmet sunumunun kalitesinin artırılmasına yönelik değerlendirmeleri de almaya dikkat edilmiştir.

RAUF ORBAY ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“İÇ PADAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
ÖĞRENCİ ANKETİ		SONUÇ	SONUÇ
1.	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2,15	%43
2.	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	1,25	%25
3.	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	1,90	%38
4.	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	1,50	%30
5.	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	2,65	%53
6.	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	1,25	%25
7.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,40	%48
8.	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	2,60	%52
9.	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2,15	%43
10.	Okulun içi ve dışı temizdir.	1,45	%29
11.	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	1,25	%25
12.	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	1,60	%32
13.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	1,20	%24
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,34</b>	<b>%35,92</b>

RAUF ORBAY ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
"İÇ PADAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
ÖĞRETMEN ANKETİ		SONUÇ	SONUÇ
1.	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	1,60	%32
1.	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	1,80	%36
2.	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	1,40	%28
3.	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	1,80	%36
4.	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	1,60	%32
5.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	1,80	%36
6.	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,40	%48
7.	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	1,40	%28
8.	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	2,80	%56
9.	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2,00	%40
10.	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	1,80	%36
11.	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,60	%52
12.	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2,60	%52
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		1,97	%39,38

RAUF ORBAY ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
"İÇ PADAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
VELİ ANKETİ		SONUÇ	SONUÇ
1.	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2,35	%47
2.	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	2,45	%49
3.	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	2,30	%46
4.	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	1,85	%37
5.	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2,10	%42
6.	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	1,75	%35
7.	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	2,50	%50
8.	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	2,25	%45
9.	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	2,25	%45
10.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	1,35	%27
11.	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	1,55	%31
12.	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	1,80	%36
13.	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	1,90	%38
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		2,03	%40,61

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akademik olarak başarılı bir öğrenci profiline sahibiz.</li><li>• Sosyal faaliyetlere katılımın olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Her branşta yeterli öğretmenin olması</li><li>• Tecrübeli ve başarılı bir kadromuzun olması.</li><li>• Okulun tüm çalışanları (öğretmen-yardımcı personel), kurumun daha ileriye taşınması için gayret ve özveri ile çalışması.</li><li>• Öğretmenler arasında mesleki ve kişisel dayanışmanın olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veli kurumumuza çok büyük destek sağlaması.</li><li>• Akademik başarıda öğretmenlerimizle eş zamanlı çalışarak büyük destek vermesi.</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fatih Projesi kapsamındaki oluşturulan derslikler.</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun kadrolu Müdür ve Bir Müdür Yardımcısının olması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aktif WEB sayfası.</li><li>• Okul personelinin yeniliğe açık olması</li><li>• Personelin işbirliğine açık olması, çalışmalara istekli ve gönüllü olarak katılma isteğinde olması</li><li>• Okul personelinin EKYS'yi benimsemiş olması</li><li>• Sorunları çözüme ulaştıran rehberlik birimimizin olması</li><li>• Kurum kültürünün gelişmiş olması.</li></ul>



### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınıf mevcutlarımızın kalabalık olması.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Genel idare ve hizmet sınıfında çalışan personelin kadrosuz olması.</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerin okulun konumundan dolayı (MSB Lojmanlarının içinde olması), devlet kurumu algısı olmaması.</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tüm binanın, okul, derslik ve donanım ihtiyaçlarına cevap verememesi.</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzda fiziki olarak şiddetle ihtiyaç duyulan pek çok alan bulunmakta. Bunlar; eksik derslikler, BEP odası, kütüphane, BT sınıfı, Tenoloji Tasarım Atölyesi, öğretmenler odası, Konferans salonu ve kantin.</li><li>• Okul bahçesi de öğrencilerimiz için çok yeterli gelmemesi.</li><li>• Okulumuzun ikili eğitim yapıyor olması.</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Milli Eğitim Bakanlığı, Çankaya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından gerekli finansal desteğin sağlanmaması.</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Münhal bulunan Müdür Yardımcısı kadrosuna görevlendirme ile geçici çözüm üretilmesi ve bunun sorun olması.</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul yönetimi ve öğretmenler arasında ciddi bir iletişim probleminin olması.</li></ul>

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun merkez ilçede bulunması.</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veli ekonomik durumu üst gelir düzeyinde bulunması.</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Farklı lültür ve farklı inançtan insanının bulunmaması.</li><li>• Sürekli devamsız öğrencilerimizin az olması</li><li>• Sportif faaliyetlerle ilgilenen öğrenci profilinin yüksek olması</li><li>• Okul idaresinin ve öğretmenlerinin uzun yıllardır bu bölgede çalışmasından dolayı çevre kültürünü ve öğrencileri iyi tanınması.</li><li>• Öğrencilerin büyük kısmının daha önceden en az bir yakınının</li></ul>

	okulumuzdan mezun olmasından dolayı çevrenin okul kültürünü(öğretmenleri,binayı...)tanımaları.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çağın gereklerini yakalamış olması</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İmkan ve fırsat eşitliğinin sağlanması.</li> <li>• Mevzuata uygun olarak iş ve işlemlerin yürütülüyor olması</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevreye duyarlı, yaşam haklarına saygılı veli ve öğrenci profiline sahip olmak.</li> <li>• Öğretmenlerin yakın çevrede ikamet etmelerinden dolayı öğrencilerin okul dışındaki davranışlarının gözlemlenebilir olması</li> <li>• Her yöne ulaşımın kolay olduğu bir güzergâhta bulunmamız.</li> </ul>

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul yöneticilerinin üstünde ki farklı oluşlarından dolayı sedika ayrımcılığı.</li> <li>• Eğitim politikasında sürekli değişimlerin yaşanması, zaman zaman sorunların yaşanmasına neden olmaktadır.</li> <li>• Öğretmenlerin özlük haklarındaki yetersizlikler verimliliği düşürmektedir.</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gelir durumu yüksek bölgede bulunmamızdan dolayı, ihtiyacın algılanmaması.</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Farklı gelir gurubuna mensup velilerden kaynaklı ast-üst ilişkisi</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknolojiye ulaşımın kolay ve bilinçsiz kullanımı.</li> <li>• Okulumuzda BT sınıfının olmaması.</li> </ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yasal boşlukların olması.</li> <li>• Sürekli değişen mevzuat idareci ve öğretmenlerin uygulamalarında farklılıklar oluşmasına ve güncel mevzuatı takip edememesine sebep olmaktadır.</li> <li>• E-Zümre uygulamasına geçilmiş olması</li> <li>• Sınav sistemindeki değişkenlikler</li> </ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çevre bilincinin oluşmaması.</li> </ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulun sosyal ve kültürel açıdan iyi gelişmiş bölgede olması.
2	Okulumuzun bulunduğu mahallenin sürekli göç alıp vermemesi.
3	Okulun MSB Lojmanlarının içinde bulunması güvenlik için rahatlayıcı unsur oluyor.
4	Eğitim düzeyi yüksek veli profilimiz, sosyal etkinlikler için güç sağlaması.
5	BEP'li öğrenci sayımızın çok olması.
6	Homejen karışımli öğrenci profilimizin olması ( Lojman bölgesi olduğu için)

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Hizmet içi eğitim hedefleri nicelik olarak istenilen seviyede alınamadı.
2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin nicelik ve nitelik olarak artışının sağlanması
3	Akademik başarının okulumuzda çok iyi olması
4	Sınav sisteminde meydana gelen sürekli değişikliklerin olması
5	Veli iş birliğinin yeterli düzeyde olması.
6	Spor ile ilgili öğrenci sayımızın yüksek olması
7	Fatih Projesi kapsamında alt yapının bulunması ve kullanılıyor olması.
8	Okulun eğitim araç gereçleri ile donatılmış olması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul binamızın yetersiz olması
2	Okul bahçesinin yetersiz ve kullanışsız olması
3	İkili eğitim öğretimden dolayı derslerin erken başlaması ve geç bitmesi
4	Sosyal çalışmalar için okulda kapalı spor salonunu olmayışı
5	Çok amaçlı salonunun yetersiz olması
6	Teknoloji Tasarım atölyemizin yetersiz olması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Biz; öğrencilerimizi; kendine güvenen, araştırmacı, yaratıcı fikirler üreten, bireyler olarak yetiştirmek, yarınlarımızı inşa için varız.

### VİZYONUMUZ

Eğitimde örnek ve önder olmak istiyoruz

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Önceliğimiz erdemli ve iyi insan yetiştirmektir.
2. Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerini benimseriz.
3. Atatürk ilke ve inkılâpları ve demokrasiye bağlıyız.
4. İnançlara saygılıyız.
5. Çalışmalarımızda adil ve şeffafız.
6. Fırsat ve imkân eşitliğine inanır ve okulda yaşatırız.
7. Bireysel ve toplumsal gelişime inanır ve çalışırız.
8. Topluma ve bireye duyarlıyız.
9. Bireylerin kendini gerçekleştirme için çalışırız.
10. Bireysel farklılıkları gözetiriz.
11. Plânlı ve disiplinli çalışırız.
12. Takım çalışmasına inanırız.
13. Çalışmalarımızda verimlilik ön plandadır.
14. Çalışmalarımız bilimsellik ve objektiflik içinde yürütülür.
15. Gelişime, yeniliklere açığız.
16. Toplam kalite yönetimi felsefesini benimseriz.
17. Kurum içi ve kurum dışı iletişim kanallarının açık olması esastır.
18. Sürekli ve etkili hizmet esastır.
19. Farkındalık yaratırız

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%99	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%90	%95	%95	%95	%95
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%7	%8	%8	%8	%8	%7
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.e	Velilerin okul seminerlerine katılım oranı %	%75	%85	%85	%85	%90	%95

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Öğrenci Devam Takip Komisyonu	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti için her gün veliye bilgilendirme yapılacaktır.	Nöbetçi Öğretmen	Eğitim Öğretim Yılı
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yapılacaktır. Devamsızlık sebepleri araştırılarak çözüm bulunmaya çalışılacak.		
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri yapılacak	Öğrenci Devam Takip Komisyonu	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Aile Birliği	01 Eylül - 01 Ekim 2019
1.1.6	Okul veli İşbirliği ile iletişimi arttırmak için Okul Veli Kaynaşma Günleri düzenlenecektir.	Okul Aile Birliği - Okul İdaresi	

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimi alma oranı	%20	%40	%50	%60	%70	%80
PG.1.1.b	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılan öğrencilerin oranı	%80	%80	%80	%85	%85	%90
PG.1.1.c	Risk grubundaki çocukların oranı	%10	%11	%10	%10	%9	%9

<b>PG.1.1.d</b>	Sene sonu ağırlıklı yıl sonu not ortalaması	%98,50	98,5	98,70	98.75	98.85	99
<b>PG.1.1.e</b>	Düzenli ve sürekli kitap okuyan öğrenci oranı	%75	%80	%85	%85	%85	%90
<b>PG.1.1.f</b>	Yeni kayıttaki nakille gönderilen öğrenci oranı	%20	%25	%30	%25	%25	%25

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Seminer döneminde ihtiyaç doğrultusunda alanında uzman kişiler çağrılarak öğrenen öğretmen anlayışıyla seminer düzenlenecektir.	Okul Müdürlüğü	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.2	Her öğretmenin her yıl en az iki hizmet içi eğitim semineri alması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.3	Her eylül ayında çocukların sportif/ sosyal/kültürel faaliyetlere katılım durumları tespit edilecektir.	Sosyal etkinlik komisyonu	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.4	Öğrencilerin ilgi alanlarına uygun egzersiz faaliyetleri açılacaktır.	İlgili branş öğretmenleri	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.5	Risk gruplarındaki öğrenciler tespit edilecektir.	Rehberlik servisi	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.6	Rehberlik servisinde yapılan eğitim/seminer çalışmaları ihtiyaç analizi yapılarak belirlenecek ve bu doğrultuda yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Stratejik plan dönemi boyunca- Eylül ayında
1.1.7	Öğretmenler MEB tarafından yayınlanan kazanım ölçme testleri ve kendileri tarafından hazırlanacak deneme sınavı ile öğrenme çıktılarını değerlendireceklerdir.	Tüm branş öğretmenleri	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.8	Velinin akademik başarının artırılması konusunda bilinçlenmesi ve iş birliği yapması için veli seminerleri düzenlenecektir.	Rehberlik servisi	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.9	Branş öğretmenlerinin sınıf seviyesine uygun aylara göre hazırladığı "Kazanım Bülteni" her öğrenciye dağıtılacaktır.	Tüm branş öğretmenleri	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.10	Kurum tanıtım günleri kapsamında okul tanıtım broşürü hazırlanarak haziran ayından itibaren dağıtılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Stratejik plan dönemi boyunca- Haziran - Eylül ayları
1.1.11	Çevredeki ilk okullara okul tanıtımı yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Stratejik plan dönemi boyunca-

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
			Mayıs ayı
1.1.13	Eğitimde yeni yaklaşımlar (STEM, Robotik kodlama), zeka oyunları ve farklı spor dallarının okulumuzda uygulanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Stratejik plan dönemi boyunca

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Merkezi sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci oranı	%80	%85	%86	%90	%97	%97
PG.1.1.b	Üst öğrenim kurumuna devam eden öğrenci oranı	%95	%95	%96	%96	%97	%98
PG.1.1.c	Üst öğrenim kurumu ziyaretleri	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.d	Meslek tanıtım seminerleri- Kariyer Günleri katılım oranı	%25	%30	%35	%40	%45	%50
PG.1.1.e	Yetiştirme kursları katılım oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%30

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Merkezi sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak için akademik başarıyı artırıcı etkinlikler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Akademik başarıyı artırma komisyonu	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.2	Merkezi sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak için sınav kaygısı, verimli ders çalışma yöntemleri, zaman yönetimi konularında seminerler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.3	Üst öğrenim kurumlarını tanıtıcı geziler ve seminerler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Stratejik plan dönemi boyunca-Mayıs ayında
1.1.4	Öğrencilere üst öğrenim kurumlarında doğru tercih	Rehberlik Servisi	Stratejik plan dönemi boyunca



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yapmaları adına ilgi ve yetenek taraması anketleri uygulanacaktır.		
1.1.4	Tercih dönemlerinde öğrencilere tercih yapma ve yerel okullara yerleşmede yardımcı olmak için tercih danışmanlığı komisyonları kurulacaktır.	Okul Yönetimi	Stratejik plan dönemi boyunca
1.1.5	Yetiştirme kursları her dönem düzenli olarak açılacak ve öğrencilerin katılmaları için teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Stratejik plan dönemi boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Yapılacak olan yeni okul binamız eğitim öğretime en uygun ve elverişli şekilde düzenlenecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Başka okulda eğitim öğretime devam edilme durumu( okul binasının yıkılmış olması)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.b</b>	Okul bahçesinin öğrenci ve sosyal faaliyetlere uygunluğu	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.c</b>	Okulumuzun araç-gereç ve eğitim teknolojileri (BTS ) ,laboratuvarlar, fotokopi makinesinin varlığı	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.3.d</b>	Sınıf, koridor panolarının ve araç -gereçlerin etkin kullanılma oranı	%40	%50	%60	%70	%80	%90
<b>PG.3.3.e</b>	Teknolojik araçların yetersizliği( akıllı tahta, Bts, Fotokopi makinesi gibi...)	%40	%50	%60	%70	%80	%90
<b>PG.3.3.f</b>	Ulaşımında sıkıntı yaşayan öğrenci sayısı oranı	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.3.g</b>	Fen Bilimleri Laboratuvarının Müfredata uygunluğu	0	0	1	1	1	1

<b>PG.3.3.h</b>	Okul bahçesinde yer alan yeşil alanının oranı	0	0	%50	%50	%50	%50
-----------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okulumuzun yeni binasına güvenli bir şekilde taşınılacaktır	Okul Müdürlüğü	2019 - 2020 Eğitim Öğretim Yılı
1.1.2	Basketbol sahası, Voleybol sahası, Kale Direkleri yapılacaktır	Okul Aile Birliği	2020
1.1.3	Okul bahçesinde yer alan yeşil alanın arttırılması	Okul Aile Birliği	2020
1.1.4	Yeterli sayıda ve büyüklükte okul panosu asılacaktır	Okul Müdürlüğü	2019
1.1.5	Yeni okul binamız iş sağlığı ve güvenliğine uygun donanımlar kullanılarak hazırlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	2019-2020
1.1.6	Atatürk köşesi hazırlanacaktır	Okul Müdürlüğü	2019-2020
1.1.7	Okul tanıtıcı (kurumsal yapı, vizyon, misyon) panolar ve levhalar hazırlanacaktır	Okul Müdürlüğü	2019-2020
1.1.8	Tanıtıcı, yönlendirici ve bilgilendirici levhalar yapılacaktır	Okul Müdürlüğü	2019-2020
1.1.9	Dilek ve Temenniler kutusu	Okul Müdürlüğü	2019-2020
1.1.10	BT Sınıfının ve akıllı tahtalar temin edilerek oluşturulacaktır.	Okul Müdürlüğü	2020
1.1.11	Fen Bilimleri Laboratuvarı oluşturulacak içine müfredata uygun malzemeler konulacaktır.	Okul Müdürlüğü	2020
1.1.12	Adresi uzakta olan öğrenciler için uygun taşıma firmaları ile anlaş yapılacaktır	Okul Aile Birliği	2019
1.1.13	Okul ana caddede olmasından dolayı yerel yöneticilerle görüşülerek yolun öğrenciler için güvenli hale getirilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	2019
1.1.14	Kurumsal kültürü desteklemek yeni okul logosu ve forması tasarlanacaktır	Okul Müdürlüğü	2019

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5000	10000	7000	7000	7000	36000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20000	25000	25000	25000	25000	120000
<b>TOPLAM</b>	<b>25000</b>	<b>35000</b>	<b>32000</b>	<b>32000</b>	<b>32000</b>	<b>156000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:**